



# STATUT

Februar 2010

---

---

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/06) je ustanovni zbor na podlagi sklepa o ustanovitvi Subaru Kluba Slovenija dne 17.03.2009 sprejel, zbor članov pa dne 7.4.2009 in dne 27.02.2010 popravil naslednji

## **S T A T U T**

### **I. Splošne določbe**

#### 1. člen *(ime in sedež)*

(1) Ime Društva je »Klub Ljubiteljev Vozil Subaru« (v nadaljnjem besedilu: klub). Klub bo v pravnem prometu uporabljal le svoje registrirano ime, za interne namene pa se lahko v klubu uporablja tudi krajša različica imena – »Subaru Klub«.

(2) Sedež kluba je v Ljubljani, Leskoškova cesta 11.

#### 2. člen *(znak in žig)*

Klub ima svoj znak in žig. Znak in žig sta sestavljena iz napisa "Klub Ljubiteljev Vozil Subaru", kateremu je na levi strani dodana stilizirana zvezda.

#### 3. člen *(pravna osebnost in zastopanje)*

(1) Klub je pravna oseba zasebnega prava.

(2) V pravnem prometu klub zastopa predsednik, ki je uradni zastopnik kluba. V primeru odsotnosti predsednika lahko naloge zastopnika opravlja tudi član kluba, ki ga predsednik za to pooblasti.

#### 4. člen *(delovanje in povezovanje s sorodnimi društvi oz. klubi)*

(1) Klub deluje na območju Republike Slovenije.

(2) Klub se lahko z namenom izboljšanja svojega delovanja poveže v zvezo društev oz. klubov, ali skupaj s sorodnimi društvi oz. klubi ustanovi zvezo društev oz. klubov.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, se lahko klub včlani v mednarodno društvo oz. klub ali poveže v mednarodno zvezo društev oz. klubov, ki imajo podobne namene in cilje, pod pogojem, da dejavnost mednarodnih društev in klubov oz. zveze ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

#### 5. člen *(način zagotavljanja javnosti dela)*

Klub obvešča širšo javnost z organizacijo tiskovnih konferenc, z objavljanjem informacij na spletni strani kluba ter podajanjem informacij preko sredstev javnega obveščanja. Za zagotavljanje javnosti dela in podajanje točnih informacij o delu kluba, je odgovoren predsednik kluba oz. oseba, ki jo predsednik za to pooblasti.

6. člen  
(namen in cilji)

(1) Namen kluba je združevanje lastnikov, ljubiteljev in simpatizerjev vozil avtomobilske znamke Subaru, izobraževanje članov kluba, promocija vozil avtomobilske znamke Subaru, izmenjava izkušenj med člani kluba ter sodelovanje z drugimi sorodnimi organizacijami in institucijami.

(2) Namen ustanovitve in delovanja kluba ni pridobivanje dobička. Presežek prihodkov nad odhodki iz vseh dejavnosti in drugih virov se namenja za uresničevanje namena in ciljev kluba ter se ga ne deli med člane.

7. člen  
(dejavnosti kluba)

(1) Klub uresničuje svoj namen in cilje z izvajanjem naslednjih dejavnosti:

- z organizacijo in izvedbo usposabljanj, delavnic, tečajev, seminarjev, kongresov, predavanj in drugih vzgojno – izobraževalnih aktivnosti, s področja delovanja kluba,
- s prirejanjem avtomobilskih srečanj, športnih in družabnih prireditev,
- z omogočanjem sodelovanja na spletnem forumu. Sodelovanje se omogoči tistim članom, ki se ravnaajo v skladu s pravili foruma,
- s sodelovanjem in vzdrževanjem stikov s krajevnimi skupnostmi, občinami, društvi, podjetji in drugimi organizacijami,
- z izdelavo, nabavo in distribucijo ter prodajo klubskega promocijskega materiala,
- z vključevanjem v programske usmeritve turističnega razvoja Slovenije na področju širjenja in popularizacije avto-moto športa,
- z organizacijo javnih razprav o predlogih novosti na področju zakonodaje,
- z opozarjanjem pristojnih institucij na slabo vzdrževane, neustrezno opremljene in nevarne prometne odseke, slabo pripravljeno zakonodajo ter neučinkovitost organov in organizacij, ki so nosilci javnih pooblastil s področja cestnega prometa,
- s ponujanjem informacij zainteresiranim osebam v zvezi z vzdrževanjem in nakupom vozil avtomobilske znamke Subaru,
- s sodelovanjem z uvoznikom avtomobilske znamke Subaru ter uradnimi pooblaščenimi serviserji.

(2) Zgoraj navedene dejavnosti lahko klub občasno opravlja tudi z namenom pridobivanja dobička.

## II. Članstvo

8. člen  
(pogoji in način včlanjevanja)

(1) Vsakdo lahko postane član kluba in v njem deluje pod enakimi pogoji.

(2) Kandidat za člana mora klubu oddati izpolnjeno pristopno izjavo s točnimi osebnimi podatki. Z oddajo izjave se zaveže, da bo spoštoval statut in odločitve organov kluba.

(3) Člane sprejema v klub predsedstvo kluba. Pristopna izjava se lahko tudi zavrne, če predsedstvo presodi, da bi vlagatelj prošnje s svojimi neprimernimi dejanji ali vedenjem lahko ogrožal ugled lastnikov vozil znamke Subaru ali kluba samega.

(4) Član kluba lahko postane vsak polnoletni državljan Republike Slovenije. Pod enakimi pogoji, ki veljajo za člane se lahko v klub včlanijo tudi tuji državljani.

(5) Članstvo v klubu je prostovoljno.

9. člen  
(*častni člani in simpatizerji*)

(1) Častni člani kluba lahko postanejo tisti posamezniki, ki so s svojim delom ali moralnimi lastnostmi prispevali k uspehu in ugledu kluba. Sklep o imenovanju častnega člana sprejme častno razsodišče na svojo pobudo, na predlog predsedstva ali zбора članov. Častni člani imajo enake pravice in dolžnosti, kot redni člani, ni jim pa potrebno plačevati letne članarine. Status častnega člana preneha z odvzemom statusa.

(2) Simpatizerji so fizične osebe, ki simpatizirajo z delom kluba in nimajo pravic rednih članov.

10. člen  
(*prenehanje članstva*)

(1) Članstvo v klubu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- z izključitvijo na podlagi sklepa častnega razsodišča kluba ali sklepa predsedstva,
- s črtanjem zaradi neplačane letne članarine,
- s smrtjo.

(2) Član prostovoljno izstopi iz kluba s tem, da poda pisno izjavo o izstopu predsedstvu kluba. Član, ki ima do kluba neizpolnjene obveznosti, jih mora pred izstopom poravnati.

(3) Člana, za katerega se ugotovi, da je v pristopni izjavi navedel neresnične osebne podatke se s sklepom predsedstva izključi iz kluba.

(4) Častno razsodišče s sklepom izključi člana, ki krši pravice in dolžnosti članov iz 13. člena statuta ali zavestno škoduje in ogroža ugled kluba oziroma zavestno škoduje interesom kluba.

(5) Člana se črta iz kluba, če v roku, ki ga določi predsedstvo ne plača letne članarine.

11. člen  
(*članarina*)

(1) Višino članarine za prihodnje leto ter rok za plačilo določi predsedstvo kluba najkasneje do konca tekočega koledarskega leta.

(2) Članarina se članom kluba v primeru prenehanja članstva ne vrača.

12. člen  
(*članska izkaznica*)

(1) Vsakemu članu kluba se izda članska izkaznica.

(2) Obliko in barvo članske izkaznice praviloma določi predsedstvo kluba, razen če se na zboru članov kluba ne odloči drugače.

13. člen  
(*pravice in dolžnosti članov*)

(1) Pravice članov kluba so:

- da volijo in so izvoljeni v organe kluba,
- podajanje predlogov organom kluba v zvezi z delom kluba ter izpolnjevanjem klubskih nalog,
- sodelovanje na klubskih prireditvah, ter zastopanje kluba na prireditvah doma in v tujini,
- sprejemanje nagrad ter pohval za delo v klubu in za dosežene uspehe,
- uporaba klubskih prostorov, klubske lastnine ter opreme kluba v zvezi z delovanjem kluba,
- koriščenje ugodnosti in olajšav, ki jih določi predsedstvo kluba.

(2) Dolžnosti članov kluba so:

- da volijo v organe kluba,
- sodelovanje na klubskih prireditvah,
- spoštovanje statuta, klubskih aktov ter odločb in sklepov organov kluba,
- da prenašajo svoje znanje in izkušnje, povezane z delovanjem kluba, na druge člane kluba,
- da dajejo klubu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- redno plačevanje članarine,
- skrbno in gospodarno ravnanje s klubskim premoženjem in drugimi sredstvi, s katerimi klub razpolaga,
- opustitev vseh ravnanj, ki bi lahko škodovala ugledu ali interesom kluba.

### **III. Način upravljanja kluba**

#### **14. člen** *(organi kluba)*

Organi kluba so:

- Zbor članov kluba
- Predsedstvo kluba
- Nadzorni odbor
- Častno razsodišče

#### **15. člen** *(zbor članov kluba)*

(1) Zbor članov je najvišji organ kluba. Sestavljajo ga vsi redni in častni člani kluba. Zbor članov je lahko redni ali izredni.

(2) Redni zbor članov sklicuje predsednik najmanj enkrat letno oz. po potrebi.

(3) Izredni zbor članov skliče predsedstvo na lastno pobudo, na zahtevo predsednika nadzornega odbora, predsednika častnega razsodišča ali najmanj tretjine vseh članov kluba. Zahteva za sklic mora biti predsedstvu posredovana pisno, z obrazložitvijo zahtev za sklic. Izredni zbor članov mora predsedstvo sklicati najkasneje v roku štirih tednov od prejetja zahteve, vendar ne prej, kot v desetih dneh od objave datuma izrednega zbora članov. V primeru, da predsedstvo v navedenem roku izrednega zbora članov ne skliče, o sklicu izrednega zbora članov odloča nadzorni odbor kluba. Na izrednem zboru članov se lahko sklepa samo o zadevah zaradi katerih je bil sklican.

(4) Kadarkoli lahko zbor članov skliče tudi najmanj petina vseh članov kluba.

(5) Sklic zbora članov mora biti objavljen z dnevnim redom najkasneje 10 dni pred dnevom, za katerega je sklican. Kraj, datum, ura in predlagani dnevni red zbora članov se objavi na spletni strani kluba.

(6) Delo zbora članov je javno, razen izjemoma, kadar se na predlog sklicatelja, ob pričetku zbora izglasuje drugače.

#### **16. člen** *(odločanje)*

(1) Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih najmanj polovica vseh članov kluba. Če ob predvidenem času začetka dela sestanka zbor ni sklepčen, se začetek dela preloži za 30 minut. Zbor članov je nato sklepčen, če je prisotnih najmanj 7 članov.

(2) Zbor članov odloča o sklepih z večino glasov navzočih članov. Pri enakem številu glasov se ponovno glasuje. Glasovanja so praviloma javna, razen če se ob pričetku zbora izglasuje drugače.

(3) Predsednika se izvoli z dvotretjinsko večino glasov prisotnih članov. Če se odloča o spremembi statuta ali o prenehanju delovanja kluba je potrebno, da za to glasuje najmanj dve tretjini vseh članov kluba.

(4) Zbor članov vodi predsednik, v njegovi odsotnost pa podpredsednik. O zboru članov se vodi zapisnik, ki ga piše izvoljeni zapisnikar. Zapisnik podpišeta dva overovatelja. Obvezna vsebina zapisnika so: število prisotnih članov, sklepčnost, število oddanih glasov, sprejeti sklepi ter drugi podatki, ki omogočajo primerjavo sprejetih odločitev z določili statuta kluba.

(5) Odločitve zbora članov v primerih odločanja o pritožbah zoper organe kluba so dokončne, pritožbe zoper njih niso možne.

#### 17. člen (pristojnosti zbora članov kluba)

Zbor članov kluba je pristojen za:

- odločanje o dnevnem redu, volitve delovnih teles zbora članov,
- na predlog sklicatelja, odloča o izključitvi javnosti iz zbora članov kluba,
- obravnava poročil organov kluba o delu v preteklem obdobju,
- sprejem zaključnega računa kluba za preteklo obdobje,
- sprejemanje letnega programa dela kluba,
- sprejem finančnega načrta za prihodnje obdobje,
- volitve predsednika, nadzornega odbora ter častnega razsodišča,
- sprejem statuta kluba, odločanje o spremembah statuta ter sprejem internih aktov kluba,
- odločanje o pritožbah zoper sklepe in odločitve organov kluba,
- odločanje o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odločanje o spojitvi ali pripojitvi kluba k drugemu klubu,
- odločanje o včlanitvi v zvezo društev.

#### 18. člen (predsedstvo kluba)

(1) Predsedstvo kluba šteje štiri člane:

- predsednik
- dva podpredsednika
- sekretar

(2) Predsedstvo je izvršilni organ zbora članov kluba, ki skrbi za uresničevanje namena in ciljev kluba z izvajanjem klubskih dejavnosti, pri tem pa opravlja organizacijske, upravne, administrativne, strokovne, tehnične ter druge naloge, določene v tem statutu in internih klubskih aktih, oz. opravlja naloge, ki mu jih naloži zbor članov kluba.

(3) Predsedstvo vodi predsednik, ki je hkrati tudi zastopnik kluba. Klub zastopa pred državnimi in vladnimi organizacijami v Republiki Sloveniji ter v tujini. Predsednik je za svoje delo je odgovoren Zboru članov kluba.

(4) Predsedniški mandat je dve leti, razen če v tem času predsednik ne odstopi prostovoljno, ali ga zaradi kršitve statuta ali drugih aktov kluba razreši zbor članov z najmanj dvotretjinsko večino glasov vseh prisotnih članov. Po preteku mandata je predsednik lahko ponovno izvoljen.

(5) Člane predsedstva kluba imenuje predsednik. Za svoje delo so odgovorni predsedniku kluba. Člani predsedstva morajo biti tudi člani kluba. V primeru, da jim članstvo v klubu preneha, jim preneha tudi izvajanje funkcije v predsedstvu kluba.

(6) V skladu s 25. členom statuta, predsednik odloča o predčasnih razrešitvah članov predsedstva. Pritožbe zoper predsednikovo odločitev ni. O zamenjavi člana predsedstva, predsednik obvesti nadzorni odbor kluba.

(7) Če predsednik v roku enega meseca po nastopu funkcije ne uspe sestaviti predsedstva, lahko nadzorni odbor skliče izredni zbor članov ter predlaga volitve novega predsednika.

(8) V primeru odsotnosti predsednika prevzame njegovo delo član kluba, ki ga predsednik za to pooblasti.

(9) Delo predsedstva nadzoruje nadzorni odbor kluba. Član predsedstva ne more hkrati opravljati funkcije v nadzornem odboru kluba.

#### 19. člen (pristojnosti predsedstva kluba)

Pristojnosti predsedstva so:

- izvršuje sklepe zbora članov kluba,
- odloča o sprejemu članov kluba ter v skladu z določili tega statuta, izdaja sklepe o prenehanju članstva,
- določa višino letne članarine ter rok za plačilo,
- pripravlja predloge za interne akte kluba,
- skrbi za izvrševanje programa dela kluba,
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje kluba,
- upravlja s premoženjem kluba,
- uresničuje naloge, določene v tem statutu ter internih klubskih aktih,
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži zbor članov kluba.

#### 20. člen (pristojnosti predsednika kluba)

Pristojnosti predsednika so:

- imenuje dva podpredsednika kluba ter sekretarja in nadzoruje njihovo delo,
- v primerih, določenih s tem statutom, odloča o predčasnih razrešitvi članov predsedstva,
- v sodelovanju s sekretarjem organizira, vodi in ureja finančno in materialno poslovanja kluba, ter sodeluje pri vodenju evidenc, zbirk in knjig,
- sklicuje in vodi seje predsedstva,
- sestavlja poročilo o delu predsedstva,
- predstavlja in zastopa klub ter zagotavlja javnost dela kluba.

#### 21. člen (sekretar)

Sekretar sodeluje pri vodenju poslov, administrativnem in tehničnem poslovanju, organizaciji in vodenju finančnega in materialnega poslovanja kluba, vodenju evidenc, zbirk in knjig, ter opravlja druga dela po naročilu predsednika kluba.

22. člen  
(*nadzorni odbor*)

- (1) Nadzorni odbor spremlja in nadzoruje delo predsedstva in opravlja nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem. V primeru, če nadzorni odbor ugotovi, da predsedstvo kluba svojo funkcijo opravlja v nasprotju z določili tega statuta, določili internih klubskih aktov, ali v nasprotju s sklepi in dogovori doseženimi na zboru članov kluba, s pisno zahtevo predsedniku kluba, določi naloge, ter postavi rok v katerem naj jih predsedstvo izvrši. Če predsedstvo kluba zavrne, ali v določenem roku ne izpolni zahtev nadzornega odbora, lahko nadzorni odbor rok podaljša, ali pa skliče izredni zbor članov ter predlaga volitve novega predsednika.
- (2) Nadzorni odbor enkrat letno oz. po potrebi poroča zboru članov kluba, kateremu je odgovoren za svoje delo.
- (3) Nadzorni odbor šteje najmanj tri člane, ki jih izvoli zbor članov kluba. Člani med sabo izvolijo predsednika nadzornega odbora. Mandatna doba nadzornega odbora je dve leti, člani pa so lahko po preteku mandata ponovno izvoljeni. Član nadzornega odbora ne more hkrati opravljati funkcije v predsedstvu kluba.
- (4) Člani nadzornega odbora lahko sodelujejo na sejah predsedstva, vendar nimajo pravice odločanja.
- (5) Predsednik nadzornega odbora sklicuje in vodi seje nadzornega odbora. Odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Sklepi so veljavni, če zanje glasuje večina članov.
- (6) Nadzorni odbor lahko v primerih iz prvega odstavka tega člena ter 15. in 18. člena statuta, glasuje ter v kolikor je sklep izglasovan, tudi skliče izredni zbor članov kluba.

23. člen  
(*častno razsodišče*)

- (1) Častno razsodišče odloča o disciplinski odgovornosti članov kluba na prvi stopnji in razsoja o sporih med člani. Odloča tudi v sporih, ki bi izhajali iz pravic in dolžnosti zapisanih v tem statutu. Šteje tri člane, ki jih izvoli zbor članov kluba. Člani med sabo izvolijo predsednika. Mandatna doba častnega razsodišča je dve leti, člani pa so po preteku lahko ponovno izvoljeni.
- (2) Častno razsodišče najmanj enkrat letno odda poročilo o svojem delu zboru članov kluba, kateremu odgovarja za svoje delo.
- (3) Častno razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z določbami tega statuta ter drugih aktov kluba. Izdaja tudi sklepe o imenovanju častnih članov kluba.
- (4) V primeru, če častno razsodišče izreče disciplinski ukrep zoper člana predsedstva ali člana nadzornega odbora kluba, o tem pisno obvesti predsednika kluba in predsednika nadzornega odbora.
- (5) Predsednik razsodišča sklicuje in vodi seje. Razsodišče je sklepčno, če so na seji prisotni vsi člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov. Sklepi so veljavni, če zanje glasuje večina članov.
- (6) Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, ima član na katerega se sklep nanaša, v roku 15 dni po izdaji odločbe, pravico do pritožbe na zbor članov kluba. Pritožba ne zadrži izvršitve sklepa. Zoper isti sklep ima pravico do pritožbe tudi predlagatelj uvedbe disciplinskega postopka. O pritožbi se dokončno odloči na II. stopnji na rednem ali izrednem zboru članov kluba.

24. člen  
*(disciplinski ukrepi)*

(1) Častno razsodišče lahko izreče članom kluba naslednje disciplinske ukrepe:

- javni opomin,
- izključitev iz članstva.

(2) Disciplinski postopek proti članu kluba se prične na podlagi zahteve člana predsedstva ali člana nadzornega odbora kluba.

(3) Za disciplinski prekršek se šteje nespoštovanje določb statuta in drugih klubskih aktov, nespoštovanje pisnih dogovorov in sklepov organov kluba ter vsako drugo dejanje, ki škodljivo vpliva na delovanje in ugled ter dobro ime kluba.

25. člen  
*(predčasna razrešitev članov iz organov kluba)*

(1) Član Predsedstva kluba, član Nadzornega odbora ali član Častnega razsodišča je lahko predčasno razrešen:

- na lastno zahtevo,
- če se ne udeležuje sklicanih sej organov kluba,
- če svoje funkcije ne opravlja v skladu z določili tega statuta, z določili internih klubskih aktov oz. dogovori in sklepi, doseženimi na zboru članov kluba ali na sejah organov kluba,
- v primeru, da mu je bil izrečen ukrep izključitve iz članstva
- v primeru črtanja iz članstva zaradi neplačane članarine.

(2) O predčasni razrešitvi člana posameznega organa kluba odloča organ, ki je člana izvolil oz. imenoval. Na seji organa, ki je odločil o razrešitvi, se izvoli oz. imenuje tudi novega člana, ki bo opravljal delo v organu kluba.

#### **IV. Finančno in materialno poslovanje**

26. člen  
*(financiranje kluba)*

(1) Klub pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti kluba,
- z darili in volili,
- z dohodki klubskih dejavnosti iz 7. člena tega statuta,
- z javnih sredstev,
- s prispevki donatorjev, pokroviteljev in sponzorjev,
- iz drugih virov.

(2) Klub razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu letnim programom in finančnim načrtom. Zbor članov vsako leto obravnava in sprejme zaključni račun kluba.

(3) Vsak član ima pravico do vpogleda v dokumentacijo o finančnem in materialnem poslovanju kluba.

(4) Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora uporabiti za izvajanje svoje dejavnosti.

27. člen  
*(premoženje kluba)*

- (1) Premoženje kluba sestavljajo denarna in druga sredstva, ki jih klub pridobi s članarino, darili in volili, prispevki donatorjev, iz javnih sredstev, z opravljanjem dejavnosti društva in iz drugih virov, njegove nepremične in premične stvari ter materialne pravice.
- (2) Z nepremičninami, premičninami ter finančnimi sredstvi, ki so last kluba, upravlja predsedstvo v skladu z veljavnimi predpisi.
- (3) Nepremičnine so vpisane v zemljiško knjigo na sodišču, premičnine pa v inventarno knjigo kluba.
- (4) O nakupih in odtujitvi nepremičnin kluba odloča zbor članov kluba.
- (5) Vsaka delitev premoženja med člane kluba je nična.

28. člen  
*(vodenje evidenc in listin o finančnem in materialnem poslovanju)*

- (1) Finančno in materialno poslovanje kluba je javno. Vsak član lahko zahteva vpogled v podatke, ki zadevajo finančno in materialno poslovanje.
- (2) Finančno in materialno poslovanje kluba se izvaja v skladu z računovodskimi standardi za društva in drugo veljavno zakonodajo. Poslovne knjige se vodijo po načelu dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za potrebe kluba. Podatki v poslovnih knjigah se usklajujejo najmanj enkrat letno.
- (3) Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz pridobitne dejavnosti mora klub voditi in izkazovati ločeno.
- (4) Finančno in materialno poslovanje kluba vodi in organizira predsednik, v sodelovanju s sekretarjem kluba. Za urejanje finančnih in materialnih zadev lahko klub sklene pogodbo, s katero za opravljanje storitev, povezanih z računovodstvom, pooblasti računovodsko podjetje oz. samostojnega podjetnika.
- (5) Letno poročilo za preteklo poslovno leto klub oz. podjetje ali samostojni podjetnik, ki ga klub za to pooblasti, predloži pooblaščenemu organu v roku, določenem z veljavno zakonodajo.

28a. člen  
*(finančno poslovanje)*

- (1) Finančno poslovanje se opravlja v skladu z veljavno zakonodajo in splošnimi načeli finančnega poslovanja.
- (2) Za potrebe finančnega poslovanja ima klub odprt transakcijski račun. Klub poravnava obveznosti in prejema plačila brezgotovinsko, preko transakcijskega računa, razen izjemoma, v skladu z določili 3. odstavka tega člena.
- (3) Gotovinsko poslovanje se opravlja le v primerih, ko je to ekonomsko upravičeno ter potrebno zaradi uporabnikov storitev ali kupcev blaga in proizvodov. Klub lahko z gotovino plačuje blago in storitve, katerih vrednost ne presega 400 evrov.
- (4) Gotovinsko poslovanje se opravlja v blagajni kluba. Blagajniško poslovanje vodi predsednik v sodelovanju s sekretarjem kluba. Blagajniško poslovanje se izvaja v skladu z določili Zakona o plačilnem prometu ter drugo veljavno zakonodajo. Blagajniško poslovanje se evidentira v blagajniškem dnevniku. Popis blagajne se opravi najmanj enkrat letno.
- (5) Višino blagajniškega maksimuma določi predsednik kluba s posebnim sklepom.

## **V. Prenehanje dejavnosti kluba**

### 29. člen *(prenehanje kluba)*

(1) Klub preneha z izvajanjem dejavnosti, če zbor članov sprejme sklep o prenehanju kluba, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu o društvih.

(2) S sklepom o prenehanju društva zastopnik kluba v 30 dneh obvesti pristojni organ kjer je klub registriran in zahteva izbris kluba iz registra društev. Zahtevi in sklepu priloži poročilo o razpolaganju s premoženjem kluba, iz katerega je razviden obseg sredstev in drugega premoženja kluba, način poravnave vseh obveznosti kluba, višino neporabljenih javnih sredstev, način njihove vrnitve proračunu ter način prenosa preostanka premoženja društva na prevzemnika premoženja.

(3) Po samem zakonu klub preneha, če dejansko preneha delovati ali če s svojim delovanjem meri na protipravno rušenje ustavne ureditve ali na izvrševanje kaznivih dejanj ali če s svojim delovanjem k rasni, verski ali drugi neenakopravnosti ter razpihuje narodno, rasno, versko in drugo sovraštvo ali spodbuja k nasilju in vojni.

(4) V primeru prenehanja društva preide po poravnavi vseh obveznosti premoženje kluba pravnemu nasledniku, to je po dejavnosti sorodnemu društvu oz. klubu, če pa takega društva ni, se prenese premoženje na lokalno skupnost, kar se navede v sklepu, v katerem se ugotavlja, da je društvo prenehalo obstajati. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

## **VI. Prehodne in končne določbe**

### 30. člen *(tolmačenje statuta)*

Za tolmačenje tega statuta je pristojno predsedstvo kluba.

### 31. člen *(interni akti kluba)*

Predsedstvo kluba po potrebi pripravi predloge internih aktov kluba. Interni akti se sprejmejo na zboru članov kluba. Vsebina internih aktov ne sme biti v nasprotju z določbami tega statuta ali v nasprotju z določili zakona o društvih ali drugo veljavno zakonodajo Republike Slovenije.

### 32. člen *(uveljavitev statuta)*

Statut Kluba stopi v veljavo takoj, ko ga potrdi ustanovni zbor, ga podpiše predsednik kluba, ter ga potrdi pristojni organ na upravni enoti.

Ljubljana, dne 27.02.2010

Predsednik kluba:  
Borut Špindler